

Univerzita Karlova v Praze, Fakulta sociálních věd

Opatření děkana č. 30/2010

Název :

Termíny pro předkládání dokladů a zúčtování záloh v závěru roku 2010

Účinnost: 1.10.2010

V Praze dne 29. září 2010

PhDr. Jakub Končelík, Ph.D.
děkan fakulty

Termíny pro předkládání dokladů a zúčtování záloh v závěru roku 2010

Vyhlašuji tímto závazný harmonogram termínů pro předkládání dokladů ke zpracování v závěru roku 2010:

1. Faktury přijaté

- a. faktury od dodavatelů včetně plateb do zahraničí předat ekonomickému oddělení k provedení příkazu a k úhradě peněžnímu ústavu
- b. u dosud proplacených „proforma“ faktur či zálohových faktur zajistit u dodavatelů zaslání faktury – daňového dokladu a předání ekonomickému oddělení **nejpozději do 17.12. 2010**

2. Faktury vydané

- a. podklady pro faktury externí předat ekonomickému oddělení do **17.12.2010**
- b. podklady pro faktury interní předat ekonomickému oddělení do **13.12.2010**

3. Podklady pro mzdovou účtárnu, tj. podklady pro likvidaci

- náhrad na dovolenou
- náhrad dávek nemocenského pojištění
- náhrad při ošetřování člena rodiny
- návrhy na výplatu odměn a případné návrhy na platové úpravy předat ekonomickému oddělení – referátu PAM **do 20.12.2010**

4. **Vyúčtování dohod** o pracovní činnosti a dohod o provedení práce předat ekonomickému oddělení – referátu PAM nejpozději **do 26.11.2010**

5. **Nově uzavírané** dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti za práce prováděné v měsíci prosinci 2010 předložit ekonomickému oddělení – referátu PAM nejpozději **do 17.12.2010**

6. **Stálé provozní zálohy, mimořádné zálohy a cestovní příkazy** včetně zahraničních služebních cest vyúčtovat v pokladně nejpozději **do 21.12.2010 do 15,00 hod.**

7. Veškeré **podklady pro vyúčtování grantů** – tj. faktury, doklady drobného vydání, vyúčtování záloh apod. se řídí termíny uvedenými v **pokynu děkana č. 4/2004**

8. **Návrhy na přiznání účelových stipendií** předložit studijnímu oddělení nejpozději **do 10. 12.2010**

9. **Za splnění úkolů a dodržení termínů tohoto opatření odpovídají :**
 - ředitelé institutů
 - vedoucí součástí
 - řešitelé grantů
 - vedoucí oddělení

Tímto opatřením se ruší platnost opatření tajemnice č. 1/2009 ze dne 1. září 2009 –
Termíny pro předkládání dokladů a zúčtování záloh v závěru roku 2009.

V Praze dne 30. září 2010

PhDr. Jakub Končelík, Ph.D.
děkan fakulty

Za správnost: Bludská Jana
vedoucí EO