Univerzita Karlova v Praze, Fakulta sociálních věd

Opatření děkana č. 5/2011

Název:

**Poskytování příspěvků zaměstnancům Fakulty sociálních věd (dále jen „FSV UK“)**

**ze sociálního fondu**

Účinnost:

27. 1. 2011

V Praze dne 26. 1. 2011

PhDr. Jakub Končelík, Ph.D.

děkan fakulty

Tímto opatřením se stanovují  podmínky pro přiznávání příspěvků ze sociálního fondu zaměstnancům FSV UK na účely vymezené v čl. 16b odst. 2 písm. a), b) a odst. 3 písm. a) přílohy č. 8 Statutu Univerzity Karlovy v Praze ze dne 22. 6. 2009 a dále pak Opatřením rektora č. 26/2009 (ve znění Opatření rektora č. 26/2007 a Opatření rektora č. 26/2009).

**Část I.**

 **Poskytování příspěvků na penzijní připojitění se státním příspěvkem a soukromé ivotní pojitění**

1. Prostředky sociálního fondu lze v souladu s čl. 16b odst. 2 písm. a) přílohy č. 8 Statutu Univerzity Karlovy v Praze pouít na příspěvek zaměstnanci univerzity na penzijní připojitění se státním příspěvkem a soukromé ivotní pojitění.
2. Nárok na příspěvek pro tyto účely má zaměstnanec FSV UK,
	1. jeho výe pracovního úvazku vůči FSV UK činí a nejméně jeden rok činila 1,0 a
	2. který má v souladu s příslunými právními předpisy uzavřené penzijní připojitění se státním příspěvkem nebo soukromé ivotní pojitění, přičem součet jeho vlastních příspěvků na tyto účely činí alespoň 500 Kč měsíčně.
3. Podmínka na minimální výi úvazku se nevztahuje na zaměstnance, který je dritelem průkazu ZP, ZTP nebo ZTP/P.
4. Zaměstnanec splňující uvedené podmínky má nárok na příspěvek v souhrnné výi 1 000 Kč měsíčně, přičem příspěvek lze vyplácet nejvýe ve výi příspěvku zaměstnance na penzijní připojitění a na soukromé ivotní pojitění.
5. Zaměstnanec FSV UK, kterému vznikl nárok podle článku 2 tohoto pokynu na poskytování příspěvku a má o něj zájem, předá osobně **ádost**potvrzenou personálním referátem do mzdové účtárny spolu s kopií smlouvy o penzijním připojitění se státním příspěvkem (smlouvu o soukromém ivotním připojitění), případně s dodatkem smlouvy upravujícím příspěvek organizace o příslunou částku. Mzdová účtárna po kontrole vech formálních náleitostí zabezpečí vyplácení příspěvku. Zároveň mzdová účtárna odpovídá za ukončení plateb v okamiku zániku nároku na příspěvek.
6. O příspěvek nelze ádat se zpětnou platností.
7. V případě, e zaměstnanec čerpá neplacené volno delí ne 1 měsíc, je mu poskytování příspěvku zastaveno.
8. Zaměstnanec ztrácí nárok na příspěvek v případě, e přestal být zaměstnancem FSV UK, dolo ke změně podmínky uvedené v čl. 2 odst. b) pokynu nebo cyklus pojitění byl ukončen či skončil z jiných důvodů. Zaměstnanec je povinen o ukončení pojitění nebo o sníení částky, kterou si přispívá z vlastních prostředků, v dostatečném předstihu upozornit mzdovou účtárnu.
9. Příspěvky budou za zaměstnance, kteří splňují tímto pokynem stanovené podmínky, poprvé uhrazeny za měsíc následující po měsíci, kdy byly do mzdové účtárny předloeny poadované doklady.

**Část II.**

**Poskytování příspěvků na úroky z úvěru na bytové účely**

**Čl. 1**

**Příspěvek na úroky z úvěru na bytové potřeby**

1. Zaměstnanci FSV UK,
	1. jeho pracovní poměr vůči FSV UK trvá alespoň tři roky,
	2. který v běném kalendářním roce dovrí věk nejvýe 45 let,
	3. jeho výe pracovního úvazku vůči FSV UK činí a nejméně tři roky činila 1,0,
	4. který prokáe, e v předchozím kalendářním roce zaplatil v rámci přísluného zdaňovacího období úroky z úvěru rozhodné pro stanovení základu daně podle § 15 odst. 3 a 4 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve výi nejméně 1 000 Kč, přičem odpočet těchto úroků uplatnil zaměstnanec nebo jeho manel(ka) a s tím, e bytovou potřebou se pro účely tohoto opatření rozumí výhradně bytová potřeba související s vlastním trvalým bydlením zaměstnance uvedená v § 15 odst. 3 písm. a), c) a g) a písm. h) v souvislosti s písm. a) a c) a g) tohoto zákona a
	5. který v běném kalendářním roce neuplatňuje nárok na příspěvek podle tohoto článku na stejný účel na jiné součásti univerzity,

lze poskytnout příspěvek ze sociálního fondu ve výi 60 % uplatněného odpočtu zaplacených úroků v běném kalendářním roce.

1. Podmínka výe pracovního úvazku v rozsahu 1,0 se nevztahuje na zaměstnance, který je dritelem průkazu ZP, ZTP nebo ZTP/P.
2. Absolutní hodnota maximálního limitu se stanovuje ve výi 20 000 Kč s tím, e její výe můe být pro přísluný kalendářní rok upravena dodatkem k tomuto opatření.
3. Splnění podmínky podle odstavce 1 písm. d) se prokazuje způsobem stanoveným v     § 38l odst. 1 písm. b) zákona č. 586/1992 Sb. a potvrzením dokládajícím uplatnění odpočtu úroků takto:
	1. při první ádosti o příspěvek na úroky z úvěru na bytové potřeby předloí

zaměstnanec:

* + - ádost o poskytnutí příspěvku obsahující čestné prohláení zaměstnance, e:
		- předloená smlouva o úvěru je přímo spojena s jeho současným nebo budoucím bydlením
		- vechny předávané podklady jsou pravdivé a jejich jakoukoli změnu neprodleně nahlásí poskytovateli příspěvku
		- uplatnil nárok na odpočet úroků buď při ročním zúčtování daně ze mzdy v přísluné mzdové účtárně, nebo při zúčtování daně z příjmů u přísluného finančního úřadu
		- neuplatňuje v běném kalendářním roce nárok na příspěvek podle tohoto článku na stejný účel na jiné součásti univerzity
		- smlouvu o úvěru,
		- v případě koupě předmětu bytové potřeby (bytový dům, rodinný dům, rozestavěná stavba těchto domů nebo byt) **výpis z listu vlastnictví**
		- potvrzení stavební spořitelny o částce úroků zaplacených v uplynulém kalendářním roce z úvěru ze stavebního spoření, popř. z jiného úvěru poskytnutého stavební spořitelnou v souvislosti s úvěrem ze stavebního spoření a sníených o státní příspěvek, **nebo** **potvrzení banky, zahraniční banky či její pobočky** o částce úroků zaplacených v uplynulém kalendářním roce z hypotečního úvěru popřípadě z jiného úvěru poskytnutého příslunou bankou v souvislosti s hypotečním úvěrem a sníených o státní příspěvek,

* 1. **při následných ádostech** musí kadoročně předloit:
		+ ádost o poskytnutí příspěvku
		+ potvrzení stavební spořitelny o částce úroků zaplacených v uplynulém kalendářním roce z úvěru ze stavebního spoření, popř. z jiného úvěru poskytnutého stavební spořitelnou v souvislosti s úvěrem ze stavebního spoření **nebo** potvrzení banky, zahraniční banky či její pobočky o částce úroků zaplacených v uplynulém kalendářním roce z hypotečního úvěru, popřípadě z jiného úvěru poskytnutého příslunou bankou v souvislosti s hypotečním úvěrem a sníených o státní příspěvek.
1. Zaměstnanec můe být vyzván k předloení doplňujících údajů potřebných pro přiznání příspěvku.
2. Příspěvek se v běném kalendářním roce vyplácí jednorázově.

**Čl. 2**

**Příspěvek na úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami**

1. Zaměstnanec FSV UK,
	1. jeho pracovní poměr vůči FSV UK trvá alespoň tři roky,
	2. který v běném kalendářním roce dovrí věk nejvýe 45 let,
	3. jeho výe pracovního úvazku vůči FSV UK činí a nejméně tři roky činila 1,0,
	4. který prokáe, e v loňském kalendářním roce zaplatil úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami ve výi nejméně 1 000 Kč a
	5. který v běném kalendářním roce neuplatňuje nárok na příspěvek podle tohoto článku na stejný účel na jiné součásti univerzity

má nárok na příspěvek ze sociálního fondu ve výi 40 % zaplacených úroků z účelového úvěru, nejvýe vak 10 000 Kč v běném kalendářním roce. Děkan vak můe svým opatřením stanovit, e se v daném kalendářním roce příspěvek podle tohoto článku nevyplácí (viz čl. 2a odst. 8 Opatření rektora č. 26/2009) nebo upravit hodnotu maximálního limitu.

1. Podmínka výe pracovního úvazku v rozsahu 1,0 se nevztahuje na zaměstnance, který je dritelem průkazu ZP, ZTP nebo ZTP/P.
2. Účelovým úvěrem se rozumí úvěr poskytnutý zaměstnanci FSV UK bankou, pobočkou zahraniční banky nebo stavební spořitelnou, u kterého lze na základě smlouvy o poskytnutí úvěru doloit, e úvěr byl určen na
	1. pořízení, výstavbu, rekonstrukci nebo modernizaci bytu či rodinného domu, včetně související koupě pozemku,
	2. pořízení vybavení nebo zařízení domácnosti,
	3. úhradu za převod členských práv a povinností v drustvu, nebo za převod podílu v právnické osobě, stane-li se účastník nájemcem bytu, popřípadě bude-li mít jiné právo uívání bytu v bytovém domě nebo rodinném domě ve vlastnictví právnické osoby, které se převod členských práv a povinností nebo převod podílu týká nebo
	4. na vypořádání závazků mezi občany souvisejícími s bytovými potřebami.
3. Splnění podmínky podle odstavce 1 písm. d) se prokazuje takto:
	1. při první ádosti o příspěvek na úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami předloí zaměstnanec:
		* ádost o poskytnutí příspěvku obsahující čestné prohláení zaměstnance, e:
		* předloená smlouva o účelovém úvěru je přímo spojena s jeho současným nebo budoucím bydlením
		* vechny předávané podklady jsou pravdivé a jejich jakoukoli změnu neprodleně nahlásí poskytovateli příspěvku
		* neuplatňuje v běném kalendářním roce nárok na příspěvek podle tohoto článku na stejný účel na jiné součásti univerzity
		* smlouvu o účelovém úvěru
		* v případě koupě předmětu bytové potřeby výpis z listu vlastnictví
		* potvrzení stavební spořitelny, banky či pobočky **zahraniční banky** o částce úroků zaplacených v uplynulém kalendářním roce z účelového úvěru.
	2. **při následných ádostech** musí kadoročně předloit:
		* ádost o poskytnutí příspěvku
		* potvrzení stavební spořitelny, banky či pobočky zahraniční banky o částce úroků zaplacených v uplynulém kalendářním roce z účelového úvěru.
4. Zaměstnanec můe být vyzván k předloení doplňujících údajů potřebných pro přiznání příspěvku.
5. Příspěvek podle se v běném kalendářním roce vyplácí jednorázově.

**Čl. 3**

**Předběné registrace ádostí o příspěvek na úroky z úvěru na bytové potřeby a na úroky z účelového úvěru na potřeby související s bytovými potřebami**

1. Zaměstnanec FSV UK, který splňuje podmínky podle čl. 1 odst. 1 a čl. 1a odst. 1 a má v úmyslu poádat o příspěvek ve smyslu článku 1 a 2 části II.  tohoto opatření, sdělí písemně k rukám tajemnice fakulty do **1. 6.**přísluného kalendářního roku údaje potřebné k předběné registraci, a to výi úroků, které uhradil v přísluném kalendářním roce a na které uplatnil nárok na odpočet ve smyslu čl. 1 odst. 1 písm. d) tohoto opatření nebo výi úroků, které uhradil v přísluném kalendářním roce ve smyslu čl. 1a odst. 1 písm. d).
2. Předběná registrace je podmínkou pro monost následně podat ádost o příspěvek v běném kalendářním roce

**Čl. 4**

**ádost o poskytnutí příspěvku na úroky z úvěru na bytové účely**

1. Zaměstnanec, který splňuje podmínky podle čl. 1 odst. 1, čl. 2 odst. 1 a čl. 3 odst. 1 části II. předloí k rukám tajemnice fakulty v termínu do **30. 6.** přísluného kalendářního roku ádost o příspěvek na úroky z úvěru na bytové potřeby doloenou dokumenty podle čl. 1 odst. 4 nebo čl. 2 odst. 4, části II.  Na ádosti o příspěvek předloené po tomto termínu nebude brán zřetel. Přiznaný příspěvek bude vyplacen do **31. 7.** přísluného kalendářního roku formou bezhotovostního převodu na účet zaměstnance.

**Část III.**

**Nenávratná finanční výpomoc**

Zaměstnancům FSV UK se nenávratná finanční výpomoc poskytuje za podmínek stanovených Opatřením rektora č. 26/2007.

**Část IV.**

**Poskytování příspěvku na úhradu výdajů spojených s odborným rozvojem zaměstnanců**

1. Zaměstnanci, jeho výe pracovního úvazku vůči FSV UK činí a nejméně jeden rok činila 1,0, lze poskytnout **příspěvek na odborné kurzy**, které jsou spojeny s odborným rozvojem zaměstnanců a souvisejí s předmětem činnosti univerzity (jazykové kurzy, kolení software apod.).
2. Zaměstnanci lze přispět maximálně do výe poloviny ceny kurzu, nejvýe vak **5 000 Kč ročně**.
3. Zaměstnanec, který splňuje podmínku podle odst. 1 a má v úmyslu poádat o příspěvek na úhradu výdajů spojených s odborným rozvojem, sdělí písemně k rukám tajemnice do **15. 1. a 15. 9.**přísluného roku údaje potřebné k **registraci**, a to název odborného kurzu a cenu kurzu.
4. Příspěvky budou vypláceny na základě **ádosti**předkládané k rukám tajemnice, doloené**fakturou**za přísluný kurz a vyjádřením vedoucího pracovitě. Faktura musí být vystavena na fakturační adresu fakulty („Univerzita Karlova v Praze, Fakulta sociálních věd, Smetanovo nábř. 6, 110 00 Praha 1“), v textu s uvedením jména účastníka.Faktura bude pořadateli kurzu uhrazena ve stanoveném termínu s tím, e následně bude vystavena zaměstnanci fakulty faktura na částku rovnající se rozdílu mezi cenou kurzu a příspěvkem fakulty.
5. Příspěvky na odborné kurzy zajiované FSV UK budou za jednotlivé zaměstnance převáděny na účetní středisko pracovitě, které tyto kurzy garantuje. Doplatek do ceny kurzu bude zaměstnancům následně fakturován. Pokud zaměstnanec doplatek v termínu uvedeném na faktuře neuhradí, bude z kurzu vyloučen, případně uhradí poměrnou část vzniklých nákladů s tím, e příspěvek mu nebude přiznán.
6. Děkan můe svým opatřením stanovit, e se v daném kalendářním roce příspěvek podle této části nevyplácí, jestlie lze mít vzhledem k zůstatku a dosavadnímu čerpání sociálního fondu FSV UK za to, e by jeho vyplácení ohrozilo vyplácení příspěvků podle části I. – III. tohoto opatření nebo pro přísluný kalendářní rok výi příspěvku upravit.
7. O příspěvek nelze ádat se zpětnou platností.
8. V roce 2011 je termín registrace stanoven na **15. 2. 2011**.

**Část V**

**Závěrečná ustanovení**

Tímto opatřením se ruí:

Pokyn děkana č. 16/2006 – Podmínky poskytování příspěvků na penzijní připojitění se státním příspěvkem a soukromé ivotní pojitění z prostředků sociálního fondu zaměstnancům FSV UK

Dodatek č. 1 k pokynu děkana č. 16/2006

Dodatek č. 2 k pokynu děkana č. 16/2006

Opatření děkana č.18/2009 – Dodatek č. 3 k pokynu děkana č. 16/2006

Opatření děkana č.19/2009 – Poskytování příspěvků zaměstnancům Fakulty sociálních věd UK (dále jen „FSV UK“) ze sociálního fondu

Opatření děkana č.29/2009 – Poskytování příspěvků zaměstnancům Fakulty sociálních věd UK (dále jen „FSV UK“) ze sociálního fondu – dodatek č. 1

Opatření děkana č. 19/2010 – Poskytování příspěvků zaměstnancům Fakulty sociálních věd UK (dále jen „FSV UK“) ze sociálního fondu – dodatek č. 2.

PhDr. Jakub Končelík, Ph.D.

děkan fakulty

Přílohy: ádost o poskytnutí příspěvku zaměstnavatele ze sociálního fondu na

* penzijní připojitění se státním příspěvkem
* soukromé ivotní pojitění

ádost o příspěvek na úroky z úvěru na bytové potřeby

ádost o příspěvek na úroky z účelového úvěru na bytové potřeby

Za správnost: Ing. Zuzana Beníková