



**Zápis z jednání rozšířeného kolegia děkanky č. 3
ze dne 21. května 2018**

Přítomni: P. Bednařík, T. Gec, M. Gregor, J. Halada, P. Jüptner, T. Karásek, V. Kettner, M. K. Hladká, L. Krištofuk, V. Mistrová, T. Nigrin, J. Remr, N. Švarcová, A. N. Tejkalová, Z. Uherek, J. A. Víšek, J. Vykoukal, K. Höfer, A. Veselý.

Hosté: M. Hollmannová, M. Klejnová, M. Kortusová

Omluveni: D. Emler, Z. Kasáková, J. Kučera, L. Ravná, L. Stejskal, B. Buřičová

Sdělení děkanky a členů KD

PhDr. Alice Němcová Tejkalová, Ph.D. - děkanka

1. Za r. 2017 proběhla podruhé analýza četnosti vystupování zaměstnanců pod hlavičkou FSV UK v médiích, s cílem alespoň symbolicky ocenit zaměstnance, kteří jsou otevřeni kontaktu s médii, a podílejí se tak na PR fakulty.

V roce 2017 v médiích pod hlavičkou fakulty nejčastěji vystupovali (za jednotlivé instituty FSV UK): prof. Michal Mejstřík (IES), prof. Jan Jirák (IKSŽ), dr. Kryštof Kozák (IMS), dr. Kamil Švec a dr. Josef Mlejnek (IPS, shodný počet výstupů) a prof. Arnošt Veselý (ISS).

2. Gratulace studentům FSV UK zapojeným v projektu Stužák k zisku ocenění *Gratias Tibi* pro aktivní mladé lidi.

3. Dne 14. 5. 2018 proběhlo jednání k administraci vědecké činnosti se zástupci institutů FSV UK. Pro zlepšení komunikace navrhuje vedení fakulty zřízení "koordinátora" na jednotlivých institutech (tajemník pro vědu, zástupce ředitele pro vědu apod.), jehož úkolem by bylo zajišťovat komunikace v oblasti vědy, funkce by měla být obsazena zkušenějším akademickým pracovníkem. Dále informovala o maximální možné výši kombinovaných úvazků akademických pracovníků. Za IES FSV UK navrhl ředitel Gregor, aby předávání informací proběhlo prostřednictvím zástupce ředitele a tajemnice institutu. Za IPS FSV UK se ředitel Jüptner přiklonil k návrhu IES FSV UK, ale doplnil, aby bylo rozděleno mezi více osob, děkanka sdělila, že je nutné, aby za každý institut FSV UK byla pro komunikaci s proděkanem pro vědu stanovena jedna kontaktní osoba (pro administrativu je samozřejmě možné využít kolegy další). Ředitel IMS FSV UK doc. Vykoukal požaduje konkretizaci zadání po určité době od začátku fungování této komunikace. Ředitel ISS FSV UK navrhuje k posuzování grantů zřízení "zpravodaje", který by posoudil celkovou vědeckou koncepci před podáním řediteli. Doc. Halada sdělil, že na IKSŽ FSV UK bude nutné pověřit kontaktní osobu, přimlouvá se také za upřesnění podkladových materiálů. Výsledkem jednání bylo, že ředitelé institutů FSV UK pověří kontaktní osobu pro komunikaci v oblasti vědy s proděkanem pro vědu. Zároveň bude pro podání jakéhokoliv grantu na konkrétní institut na FSV UK požadován souhlas ředitele s případným přijetím tohoto grantu.

Doc. PhDr. Ladislav Krištofuk, Ph.D., proděkan pro studijní záležitosti

1. Na květnovém zasedání AS FSV UK byl schválen Harmonogram ak. roku 2018/2019, resp. jeho změny, v nejbližších dnech bude vydán.

2. Na žádost AS FSV UK a po opakovaných otázkách ze stran garantů, vyučujících a studentů byl zaslán pokyn garantům ohledně slovenštiny (a cizích jazyků obecně) v závěrečných pracích.

3. Na červnovém zasedání AS FSV UK (5.6.2018) budou projednávány podmínky přijímacího řízení na ak. rok 2019/2020.



4. Cena Arnošta z Pardubic - cena rektora pro vynikajícího vyučujícího a za vynikající počín ve vzdělávací činnosti (1+1). Prosí ředitelé institutů o nominace do konce týdne (spolu s vysvětlením ve formátu/délce A4) - informace bude rozeslána emailem.

PhDr. Natálie Švarcová, Ph.D., proděkanka pro doktorské studium a další formy vzdělávání

1. Fungování externích školitelů na FSV UK - právo na odměnu pro externího školitele podle opatření rektora, definovala podmínky uzavření dohody o provedení práce, bude předmětem dalšího jednání.

JUDr. PhDr. Tomáš Karásek, Ph.D., proděkan pro rozvoj

1. Informoval o projektech realizovaných na FSV UK:
 - Výzva 016: projekt „Modernizace a rozšíření prostorového zázemí výuky v Areálu Jinonice“ - k projektu získáno pravomocné stavební povolení na dostavbu jinonického areálu, podepsána smlouva o odkupu potřebných pozemků od hl. města Prahy a zaplacená kupní cena, dále informoval o přípravě dalších kroků k realizaci projektu - logistika stěhování, prostor pro provoz stravování, zadání odběratele stavby, soubor uživatelských požadavků a dohoda k perspektivě užívání, další podrobnosti budou projednány na schůzkách se zástupci institutů FSV UK a Center (za IKSŽ se zúčastní i zástupce RTL) ve dnech 1. 6. a 20. 6. 2018 (podklady budou zaslány do konce tohoto týdne).
 - Výzva 015: projekt „Zvýšení kvality vzdělávání na UK a jeho relevance pro potřeby trhu práce“.
 - Výzva 027: projekt „Mezinárodní mobilita výzkumných pracovníků Univerzity Karlovy“.
 - Výzva 050: Mezinárodní mobilita výzkumných pracovníků MSCA-IF.
 - Výzva 044: projekt „Zkvalitnění studijního prostředí na FSV UK“ (projekt PRSP) - probíhá nákup vybavení, do konce srpna musí být na RUK zaslány faktury.

Mgr. Tomáš Gec - tajemník

1. Rozpis rozpočtu na instituty FSV UK - proběhla diskuze k úpravě platových výměrů (*zavedení časově omezených platových výměrů podle mzdového předpisu ve vazbě na pravidelné hodnocení*), koncepční úprava formulářů.
2. Opatření děkana k režimům bude vydáno s účinností od 2. 1. 2019.
3. Zohledněny připomínky doc. Gregora k výši režie u smluvních výzkumů.
4. Návrh nových rozpočtových principů (zohledňující nové principy univerzity) bude předložen Ekonomické komisi AS FSV UK na podzim.
5. Opatření rektora k GDPR - odpovědnou osobou na FSV UK bude Mgr. Kettner, v návaznosti na vydané opatření rektora bude s JUDr. Pavlovou připraven dodatek k pracovní smlouvě, avizoval další přípravy v rámci GDPR.
6. Zavedení spisové služby na FSV UK řeší p. May, zohledněn požadavek IMS FSV UK na změnu termínu schůzky zástupců IMS FSV UK s panem Mayem k zavedení spisové služby.
7. Metodické doporučení ekonomického odboru RUK k příspěvku na školkovné - informoval o úpravě, návrh rozpočtově neutrálního řešení plnění sociálního fondu bude předmětem dalšího jednání.

Zapsala: Novosadová Klára

Vidi: Alice N. Tejkalová