

POSTUP PŘI PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O SNÍŽENÍ ČI PROMINUTÍ POPLATKU SPOJENÉHO SE STUDIEM V CIZÍM JAZYCE NA FSV UK

SMĚRNICE S_OCJSP_001		
Verze: 001		
Vydáno opatřením děkana: 27/2023		
Datum vydání: 08.11.2023	Účinnost od: 1.12.2023	Platnost: Doba neurčitá
Související předpisy a dokumenty: zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách)		
Rušené předpisy: OD 15/2022 Postup při podávání žádostí o snížení či prominutí poplatku spojeného se studiem v cizím jazyce		
Gestor (útvár, pracovník): PhDr. Malvína Krausz Hladká, Ph.D., proděkanka pro studijní záležitosti		
Zpracovatelé: RNDr. Michal Semian, Ph.D., vedoucí OCJSP Ing. Monika Mandová, vedoucí SD&KT (jen verze 001)		
Přílohy: SOCJSP001_P1_Formulář odvolání a žádosti o úlevu		
Stručný obsah předpisu: Směrnice definuje důvody pro poskytnutí úlevy na poplatku spojeném se studiem v cizím jazyce, definuje jejich výši a podmínky pro jejich získání.		
Projednáno s AS FSV UK: Nepožadováno	Schváleno AS FSV UK: Nepožadováno	Projednáno s odbory: Nepožadováno
Projednání či schválení dalším orgánem: Nepožadováno		
Za správnost: RNDr. Michal Semian, Ph.D., vedoucí OCJSP JUDr. Jindra Pavlová, právní referát Ing. Monika Mandová, vedoucí SD&KT Ing. Ondřej Blažek, tajemník		
Vydává: PhDr. JUDr. Tomáš Karásek, Ph.D., děkan fakulty		

Část I. – Informace o předpisu

1. Důvody a vysvětlení změn

Obsah změny	Bod
Transformace předpisu do podoby směrnice	

Převedení úlevy pro výjezdy/příjezdy studentů v programech double/joint degree pod obecné ustanovení o fungování slev v rámci JD/DD programů	4.7
Revize důvodů pro úlevu v rámci cizojazyčných doktorských programů	11.2

2. Účel a rozsah opatření

Tato směrnice se vydává k provedení opatření rektorky č. 42/2023 Postup při posuzování žádostí o prominutí či snížení poplatku spojeného se studiem podle § 58 odst. 4 zákona o vysokých školách (poplatek za studium v cizím jazyce). Směrnice vyjmenovává důvody pro poskytnutí úlevy na poplatku za studium v cizím jazyce v rámci řízení o odvolání proti rozhodnutí děkana. Úlevy na poplatku jsou nenárokové. Směrnice určuje dílčí procesní kroky v postupu při udělení úlevy a předávání informací.

Část II. – Základní pojmy, pravidla a role

3. Vymezení pojmů

- 3.1. **Poplatek za studium v cizím jazyce** dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, který je student povinen platit na základě rozhodnutí děkana. Poplatek je stanoven na celý akademický rok. Výše poplatku za jednotlivé programy je stanovena v Příloze č. 2 Statutu Univerzity Karlovy.
- 3.2. **Úleva na poplatku za studium v cizím jazyce** je snížení, či prominutí poplatku za studium v cizím jazyce, která je poskytována na základě odvolacího řízení proti rozhodnutí děkana. O odvolání a udělení úlevy rozhoduje rektorka na základě vyjádření děkana, který potvrzuje splnění fakultní podmínky pro udělení úlevy.
- 3.3. **Akademický rok** trvá 12 kalendářních měsíců. Jeho začátek stanoví rektor. Akademický rok se dělí na zimní semestr, letní semestr a prázdniny. Začátky semestrů a prázdnin stanoví rektor.
- 3.4. **Semestr** se řídí aktuálně platným harmonogramem akademického roku vydaným opatřením děkana. Po každém semestru následuje zkuškové období, jehož délku stanoví děkan. Neplánované změny ve výukové části semestru stanoví děkan vyhláškou zveřejněnou na úřední desce fakulty.
- 3.5. **Studentem** se stává uchazeč o studium, a to dnem zápisu do studia. Zápis se koná na fakultě, která uskutečňuje příslušný studijní program, a to ve lhůtě stanovené děkanem této fakulty. Osoba, které bylo studium přerušeno, se stává studentem dnem opětovného zápisu do studia. Osoba přestává být studentem dnem ukončení studia podle § 55 odst. 1 a § 56 odst. 1 a 2 nebo přerušování studia podle § 54 Zákon č. 111/1998 Sb. Zákon o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách).

4. Základní pravidla

- 4.1. Tato směrnice vydaná opatřením děkana se vztahuje na studenty přijaté ke studiu v cizím jazyce na Fakultě sociálních věd Univerzity Karlovy (dále jen „FSV UK“).
- 4.2. Vyměřený poplatek za studium v cizím jazyce může rektorka prominout či snížit na základě odvolání studenta proti rozhodnutí děkana o vyměřeném poplatku a současně podané žádosti o snížení či prominutí poplatku.

- 4.3. Podkladem pro rozhodnutí rektorky je vyjádření děkana, který k žádosti studenta o prominutí či snížení poplatku (dále společně „úleva“) připojí své vyjádření.
- 4.4. Formulář odvolání a žádosti o úlevu je uveden v příloze č. 1 (SOCJSP001_P1) této směrnice.
- 4.5. Odvolání a žádost podává student pracovníkům Oddělení cizojazyčných studijních programů (OCJSP), kteří zodpovídají za zpracování.
- 4.6. Úlevy podle bodu 5.1 až 5.5 se týkají všech bakalářských a magisterských programů Institutu ekonomických studií (IES), Institutu komunikačních studií a žurnalistiky (IKSŽ), Institutu mezinárodních studií (IMS), Institutu politických studií (IPS) a Institutu sociologických studií (ISS) vyučovaných v anglickém jazyce s výjimkou programů uvedených v bodu 4.7.
- 4.7. Úlevy v programech:
 - Erasmus Mundus Joint Master Degree: European Politics and Society (EPS),
 - Erasmus Mundus Journalism, Media and Globalisation (EMJ),
 - International Master in Security, Intelligence and Strategic Studies (IMSISS);
 - double-degree programech: Corporate Strategy and Finance in Europe (CSF),
 - International Masters in Economy State and Society (IMESS)

a v dílčích double-degree a joint-degree variantách ostatních programů, se řídí konsorciální/double-degree smlouvou.
- 4.8. Úlevy podle bodu 5.6 se týkají všech doktorských programů Institutu ekonomických studií (IES), Institutu komunikačních studií a žurnalistiky (IKSŽ), Institutu mezinárodních studií (IMS), Institutu politických studií (IPS) a Institutu sociologických studií (ISS) vyučovaných v anglickém jazyce.
- 4.9. Úlevy nelze kombinovat, s výjimkou úlev podle bodu 5.4 a 5.5.
- 4.10. Na základě žádosti dlužníka může děkan povolit splátkový kalendář (vyjma případu úlevy dle bodu 5.3).

5. Důvody pro poskytování úlevy

- 5.1. Vynikající výsledky u přijímacího řízení (viz čl. 6).
- 5.2. Vynikající studijní výsledky (viz čl. 7).
- 5.3. Splnění většiny studijních povinností (viz čl. 8).
- 5.4. Včasné přerušování studia (viz čl. 9).
- 5.5. Včasné ukončení studia (viz čl. 10).
- 5.6. Úlevy v cizojazyčných doktorských programech (viz čl. 11).

Část III. – Podmínky pro poskytování úlev

6. Úleva za vynikající výsledky u přijímacího řízení

- 6.1. Úlevu lze poskytnout v prvním studijním ročníku na základě výsledků studenta u přijímacího řízení. Přijímací komise v rámci posuzování přihlášek v únorovém termínu přijímacího řízení stanoví dvě kritické hranice bodového ohodnocení pro získání úlev dle bodu 6.3 této směrnice. Bodové hodnocení přihlášek se řídí Podmínkami přijímacího řízení platnými pro dané přijímací řízení.
- 6.2. Kritické hranice bodového ohodnocení schvaluje ředitel institutu. Přijímací komise předá Oddělení cizojazyčných studijních programů (dále OCJSP) ředitelem institutu schválené kritické hranice bodového ohodnocení spolu s výsledky v rámci únorového termínu přijímacího řízení. OCJSP informuje uchazeče o výši úlevy společně se zprávou o výsledku výběrového řízení.
- 6.3. Úleva se poskytuje v návaznosti na dvě kritické hranice bodového ohodnocení ve výši 4000 EUR resp. 2000 EUR za akademický rok, resp. Ve výši odpovídající 2/3 anebo 1/3 vyměřeného poplatku za studium v cizím jazyce v případech, kdy je výše tohoto poplatku nižší než 6000 EUR za akademický rok.
- 6.4. Úlevu lze poskytnout pouze na základě přihlášky posuzované v rámci únorového termínu a dubnového termínu přijímacího řízení. Pro ostatní termíny přijímacího řízení se úleva neposkytuje.

7. Úleva za vynikající studijní výsledky

- 7.1. Úleva může být poskytnuta studentovi druhého a třetího ročníku bakalářského studia a studentovi druhého ročníku navazujícího magisterského studia, který splnil podmínku minimálního počtu kreditů pro udělení Stipendia za vynikající studijní výsledky dle Pravidel pro přiznávání stipendií na FSV UK.
- 7.2. Úlevu lze poskytnout studentům na základě pořadí dle studijních výsledků z předchozího akademického roku. Metodologie pro stanovení pořadí je definována v nařízení ředitele institutu s dostatečným předstihem. V rámci tohoto nařízení mohou být definovány minimální podmínky pro možnost získání úlevy.
- 7.3. V návaznosti na stanovené kritické hranice se úleva poskytuje ve výši 4000 EUR resp. 2000 EUR za akademický rok, resp. Ve výši odpovídající 2/3 anebo 1/3 vyměřeného poplatku za studium v cizím jazyce v případech, kdy je výše tohoto poplatku nižší než 6000 EUR za akademický rok.
- 7.4. Výsledné pořadí studentů v jednotlivých ročnících studia předkládá garant programu řediteli institutu. Ředitel institutu rozhodne, zda a kolika nejlepším studentům lze poskytnout úlevu a v jaké výši, a předloží seznam studentů OCJSP. OCJSP informuje studenta o nutnosti podat žádost o úlevu.

8. Úleva za splnění většiny studijních povinností

- 8.1. Úleva může být poskytnuta studentovi, který již splnil všechny studijní povinnosti stanovené studijním plánem, případně nemá splněný jen diplomový seminář a maximálně jeden další předmět.
- 8.2. Úleva za splnění většiny studijních povinností může být poskytnuta jen studentovi, který pokračuje ve studiu po standardní době studia (tj. v bakalářském studiu od 4. ročníku studia a navazujícím magisterském studiu od 3. ročníku studia).

- 8.3. Výše úlevy je stanovena v závislosti na výši poplatku (stanoveného rozhodnutím děkana). Školné za akademický rok se paušálně snižuje na 600 EUR.
- 8.4. Poplatek ve výši 600 EUR je splatný najednou za celý akademický rok. Splátkový kalendář v tomto případě není povolen.
- 8.5. Student, kterému je tato úleva poskytnuta smí mít v každém semestru v daný akademický rok zapsaný maximálně diplomový seminář a jeden další předmět bez ohledu na to, zda tento předmět je součástí povinností stanovených studijním plánem nebo ne.
- 8.6. Student informuje OCJSP o splnění všech podmínek pro získání této úlevy v předstihu. OCJSP tuto informaci ověří u garantů a v systému a následně informuje studenta o možnosti požádat o úlevu.

9. Úleva z důvodu přerušení studia

- 9.1. Úleva může být poskytnuta studentu v případě, bylo-li mu studium přerušeno v období:
- za které mu byl v témže úseku studia vyměřen poplatek, anebo
 - za které mu bude vyměřen poplatek v témže úseku studia poté, co mu bude přerušeno studium ukončeno.
- 9.2. Studium muselo být přerušeno na dobu alespoň 4 kalendářních měsíců (120 dnů) v rámci jednoho akademického roku, přičemž studium muselo být zároveň přerušeno po celou dobu trvání alespoň jednoho zkuškového období stanoveného děkanem.
- 9.3. Žádost o poskytnutí úlevy musí být podána v rámci odvolání proti rozhodnutí děkana o vyměření poplatku vydaném bezprostředně po ukončení přerušování studia.
- 9.4. Podmínkou pro poskytnutí úlevy je rovněž uhrazení všech pravomocně vyměřených poplatků v rámci téhož studia, a to nejpozději k datu podání odvolání proti rozhodnutí děkana o vyměření poplatku.
- 9.5. Úleva může být poskytnuta i v kombinaci s jinou úlevou poskytovanou podle tohoto opatření. V případě, že by celková výše úlevy byla rovna nebo vyšší, než činí výše děkanem vyměřeného poplatku, bude studentu poplatek prominut.
- 9.6. Výše úlevy činí 50 % z výše bezprostředně předcházejícího pravomocně vyměřeného poplatku. V případě, že je studentu poskytována úleva na poplatek z důvodu uvedeného v bodu 9.1.2., činí výše úlevy 50 % z výše poplatku vyměřeného děkanem; v případě, že je studentu na tomto poplatku poskytnuta i jiná úleva dle tohoto opatření, činí výše úlevy z důvodu přerušování studia 50 % z výše poplatku stanovené po poskytnutí jiné úlevy dle tohoto opatření s výjimkou úlevy dle bodu 5.3. V případě, kdy student splní podmínky pro poskytnutí úlevy dle bodu 9.1.1. a 9.1.2. současně, činí výše úlevy až 100 % z aktuálně vyměřeného poplatku.

10. Úleva z důvodu ukončení studia

- 10.1. Úleva může být studentu poskytnuta v případě, že student své předchozí studium na FSV UK, uskutečňované v cizím jazyce, zanechal (§ 56 odst. 1 písm. A) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů) nebo ukončil absolvováním.

- 10.2. Podmínkou pro poskytnutí úlevy je uhrazení všech pravomocně vyměřených poplatků v rámci předchozích studií uskutečňovaných v cizím jazyce na FSV UK, a to nejpozději k datu podání odvolání proti rozhodnutí děkana o vyměření poplatku.
- 10.3. V případě, že student své studium ukončil v akademickém roce do 31. 3. činí výše úlevy 50 % z výše pravomocně vyměřeného poplatku v rámci studia v akademickém roce, ve kterém student studia zanechal. V případě, že student své studium ukončil do 30. 11., činí výše úlevy 100 % z výše pravomocně vyměřeného poplatku v rámci studia v akademickém roce, ve kterém student studia zanechal.
- 10.4. Úleva může být poskytnuta i v kombinaci s jinou úlevou poskytovanou podle tohoto opatření. V případě, že by celková výše úlevy byla rovna nebo vyšší, než činí výše vyměřeného poplatku, bude studentu poplatek prominut.

11. Úlevy v cizojazyčných doktorských programech

- 11.1. Úlevy jsou poskytovány studentům v doktorských programech v anglickém jazyce.
- 11.2. Důvody pro snížení, nebo prominutí poplatku u studentů Ph.D. studia jsou:
 - vynikající studijní, vědecké nebo další tvůrčí výsledky,
 - absolvování studijního pobytu organizovaného nebo zajištěného prostřednictvím fakulty anebo univerzity na jiné vysoké škole v zahraničí.
- 11.3. Žádosti o snížení/prominutí poplatku jsou zasílány k vyjádření garantovi daného programu a řediteli institutu.

12. Přejícná ustanovení

- 12.1. Úleva z důvodu sociální situace bude poskytována studentům, kteří nastoupili ke studiu nejpozději do akademického roku 2021/2022 dle podmínek platných pro akademický rok, do kterého nastoupili, a bude se řídit podmínkami opatření děkanky č. 23/2019 ve znění pozdějších změn.