



## Zápis z jednání rozšířeného kolegia děkana

Dne 24. listopadu 2014

**Přítomni:** T. Gec, M. Gregor, M. Hájek, M. Hollmannová, P. Jüptner, L. Ježek, F. Láb, T. Karásek, M. Klejnová, J. Kolek, J. Končelík, M. Kubát, J. Kryšpínová, R. Mácová, V. Mistrová, T. Nigrin, A. Tejkalová, T. Trampota, L. Stejskal, M. Potůček, T. Weiss, P. Rendlová, Z. Vodenková, J. Vykoukal, P. Soukup, J. Žilková

**Omluveni:** K. Králová, N. Švarcová

### Sdělení děkana

Sdělil, že součástí zasedání nebude tradiční úvodní informace děkana a proděkanů, ale bude rovnou přistoupeno k projednání bodů programu, zejména k zúčtování roku 2013.

### 1) INFORMACE O ZÚČTOVÁNÍ ROKU 2013

a) Tajemník sdělil, že jako podklad pro zasedání byla rozeslána tabulka s vyčíslením předpokládané výše úspor jednotlivých institutů FSV UK a součástí a informoval o vzniklé situaci týkající se převodů do FPP za rok 2013, která vznikla z důvodů nedostatečných informací při předávání agendy ekonomického oddělení. Zároveň všechny ujistil, že úspory z minulých let jsou řádně evidovány ve FPP a jsou kdykoliv k dispozici. K vyčíslení skutečné finanční úspory byla provedena podrobná kontrola jednotlivých účetních a rozpočtovaných položek a potvrdilo se, že při sestavování rozpočtu je do celkové výše přidělovaných finančních prostředků ze vzdělávací činnosti zahrnuta také část tzv. rozdělovaných příjmu, které v daný okamžik nejsou fyzicky fakultě k dispozici. Z toho vyplývá, že instituty hospodaří s částí financí, které se v průběhu daného roku teprve vytvářejí a zároveň jsou jimi čerpány. Aby nedocházelo k jejich čerpání dvakrát a mohla být tak zjištěna reálná úspora, bylo následně zapotřebí finanční prostředky institutů snížit o skutečně vytvořené příjmy. Bylo zjištěno, že stejný princip byl uplatňován v předchozích letech a naposledy také v roce 2012. V roce 2013 se tedy vracíme již ke schválenému postupu. Stejným způsobem budou vyčísleny úspory také v roce 2014, čímž chceme zabránit dalším možným nedorozuměním pro následující období. Na závěr navrhl, aby členové ekonomické komise ve spolupráci s tajemníky institutů popř. ředitelé institutů nastavili nová pravidla pro sestavování rozpočtu. Stávající pravidla konstrukce rozpočtu byla schválena ekonomickou komisí v roce 2009.

b) Ředitel Gregor sdělil připomínky k tabulce (příloha programu č. 1) - rozpočty institutů jsou sníženy o příjmy děkanátu, což je proti schválené konstrukci rozdělení prostředků fakulty pro rok 2013, proti postupu rozdělování prostředků v letech předcházejících a proti jasnému slibu z roku 2013, kdy byly instituty, ujišťovány, že jimi uspořené prostředky na VČ budou automaticky převedeny do FPP za rok 2013. Dále sdělil, že podle tabulky je jasně uvedeno zdrojové financování příspěvku k rozdělení na instituty a upozornil, že instituty nijak nemohou ovlivnit nebo kontrolovat příjmy a výdaje děkanátu a tedy jim nemohou být přidělené prostředky snižovány o příjmy, za které je zodpovědný děkanát. Na základě připomínek tajemník informoval o položkách stanovených v rozpočtu



(tabulka jako podklad pro schválení rozpočtu 2014) a upozornil, že děkanát hradí i nepředpokládané náklady vzniklé v budově Hollar a Opletalova (oprava kotle,...).

c) Závěrečné shrnutí děkana na základě připomínek vznesených během debaty:

- vedení fakulty po rekonstrukci rozpočtu dodá v co nejkratším termínu upřesněné údaje o zůstatcích institutů FSV UK za rok 2014 – dojde k podrobné analýze finančních prostředků na střediscích institutů, dále bude stanovena skupina, která připraví návrh pro nastavení nové konstrukce sestavování rozpočtu (změna pravidel pro sestavení rozpočtu), aby bylo jasné, že se hospodář s reálnými penězi a ne virtuálními, a aby instituty měly nástroje pro přehled čerpání.
- dále navrhl, vzhledem k neshodě rozšířeného kolegia děkana na vysvětlení systémové chyby, objednat audit – výsledkem projednání návrhu členové rozšířeného kolegia doporučili, aby byl pro zatím audit proveden tajemníkem fakulty.
- na základě sdělení předsedy AS FSV UK vyzval ekonomickou komisi, aby připravila návrh pro sestavení tvorby rozpočtu, podle kterého by se připravoval rozpočet pro rok 2015. Ředitel Trampota upozornil, že ekonomická komise nemá zástupce všech institutů, na základě této připomínky navrhl děkan, aby se na sestavování pravidel pro tvorbu rozpočtu podíleli i tajemníci institutů a tajemník fakulty - rozšířené kolegium s návrhem souhlasí.
- Na základě dotazů, zda dojde ke změně mechanismu čerpání rozpočtu 2014, sdělil, že ke změně schváleného rozpočtu nedojde, rozpočtované peníze zůstanou institutům.

**Podrobně budou zanalyzovány finanční prostředky na střediscích a bude stanovena skupina, která se bude podílet na nastavení nové konstrukce při sestavování rozpočtu pro rok 2015**

#### **Projednání dalších bodů na základě programu rozšířeného kolegia:**

#### **PRINCIPY ROZDĚLOVÁNÍ INSTITUCIONÁLNÍ PODPORY PRO VĚDU (PRVOUK)**

Proděkan Kubát zrekapituloval harmonogram rozpočtu PRVOUK, který byl rozeslán jako podklad pro zasedání rozšířeného kolegia a dotace na podporu vědy na rok 2014 odeslané na RUK.

Dále informoval, že změnou metodiky dochází ke zpoždění zveřejňování výsledků aktuálního hodnocení Radou vlády a požádal ředitele o návrhy řešení, aby byla disproporce narovnána a situace se neopakovala. Ředitel Gregor sdělil, aby k přerozdělení prostředků docházelo pouze na základě dostupných dat. Principy rozdělování institucionální podpory na vědu (PRVOUK) budou projednány a stanoveny na základě domluvy s řediteli institutů na AS FSV UK.

#### **FAKULTNÍ VaVpI**

Informoval, že fakulta svou účastí na projektu VaVpI uspoří finanční prostředky, z projektu budou financovány databáze elektronických zdrojů, nákup počítačů a dalšího IT zařízení (zakázka na IT zařízení musela být veřejně vysoutěžena, tím došlo ke zpoždění pořízení výpočetní techniky pro instituty), v projektu je zahrnuta i rekonstrukce v CDMS Krystal. Manažerem projektu je Mgr. Gec, vedoucí SVI.



### **PŘENOS ADMINISTRATIVNÍCH ÚKOLŮ NA INSTITUTY**

Tajemník vysvětlil, že záměrem děkanátu není instituty více administrativně zatěžovat, ale naopak ulehčení dodávání podkladů pro zpracování docházky – instituty nemusí zasílat dovolenky na děkanát (předejde se tak duplicitnímu zaslání nebo ztrátě při transportu pošty na děkanát), ale bude je zapisovat přímo do formuláře docházky (jako doposud - formulář zůstává ve stejném formátu), který by se tak stal jediným platným dokladem pro zpracování mezd.

### **INOVACE KURZŮ**

Návrh IES FSV UK účtovat na zvláštní středisko, nikoliv do střediska VČ a pak následně přeúčtovat, dosavadní praxe znepréhledňuje účetní středisko a zbytečně zvyšuje administrativu institutů i děkanátu. Paní Žilková požádala o včasné sdělení výše finančních prostředků. Proděkan Karásek sdělil, že výše finančních prostředků je prakticky známa na podzim předchozího roku, ale formálně potvrzena až cca v dubnu toho následujícího. Pokud jsou instituty ochotny nést (značně malé) riziko, že by přislíbené prostředky nemusely být schváleny, mohou čerpat ještě předtím, než budou prostředky na rozvojové projekty oficiálně potvrzeny. Pro účely projektů inovace kurzů v roce 2015 bude vytvořeno pět středisek, každé pro jeden institut, vůči nimž budou uplatňovány výdaje z jednotlivých projektů členů institutů.

### **ZAMĚSTNÁVÁNÍ CIZINCŮ**

Tajemník a paní Rendlová informovali o náročnosti a o problémech se zaměstnáváním migrujících cizinců na DPP a DPČ na fakultě v rámci nařízení EU (rozlišná legislativa jednotlivých států EU v návaznosti na jedno místo pojištění v rámci EU). Ve spolupráci s panem tajemníkem odeslali dopis na RUK se žádostí o řešení této problematiky - řešením by bylo, pokud by tuto agendu zastřešila UK jako celek. Paní Rendlová zajistila školení firmou, která se touto problematikou zabývá, na školení, které se bude konat 11. 12. 2014 byli pozváni i zástupci všech fakult UK a RUK. Legislativa umožňuje získání výjimky, tajemník oslovil kvestorku o možnost získání výjimky pro UK, ale dosud nebylo zasláno žádné vyjádření. Paní Žilková navrhla, aby byla přijata pracovní síla na personální oddělení pro zpracování této agendy, tajemník sdělil, se o tomto řešení uvažuje. Ředitel Vykoukal požádal, zda by CIVT mohlo zajistit všechny procesy (přístupy do SIS, do knihovny) než si vyzvednou zahraniční pedagogové kartičku zaměstnance.

### **CESTOVNÍ PŘÍKAZY**

Tajemník sdělil, že daňový doklad k vyúčtování za ubytování musí zřetelně obsahovat, že se jedná o ubytovací zařízení, výdaje za ubytování nelze proplácet na základě nájemní smlouvy. Dále byla projednána otázka zaměstnávání a proplácení cestovného hostujícím profesorům (a nepojmenovaná smlouva). T. Nigrin upozornil, že nejsou posílány e-mailové zprávy o schválení zahraniční pracovní cesty, tajemníky fakulty sdělil, že bude informovat vedoucího OZS.

### **MANUÁL K ÚČETNÍM AGENDÁM**

Na základě požadavku IPS FSV UK vytvořit manuál s informacemi o základních pravidlech pro účtování DPH v rámci UK sdělila paní Vodenková, že je náročné vytvořit takový manuál a vysvětlila, že UK je



plátce DPH. Vzdělávací zařízení jsou osvobozena od odvodu DPH, proto si nelze uplatňovat DPH na vstupu, které se týká vzdělávací činnosti. Jedná-li se o placené činnosti, které nejsou akreditovány MŠMT, nastává povinnost odvodu DPH na straně příjmové. Na straně výdajové lze uplatnit DPH. Do účetnictví tak vstupují čisté výnosy bez DPH do nákladů čisté náklady bez DPH.

K proplacení daňové dokladu za nákup občerstvení pro návštěvu je nutné přiložit seznam účastníků a podpis člověka (vedoucího zaměstnance), který ručí za správnost.

### **JEDNOTNÉ HLAVIČKOVÉ PAPÍRY A FOTOGRAFIE U KONTAKTU NA WEBOVÝCH STRÁNKÁCH**

Proděkan Láb podpořil podnět, aby se celofakultně používaly jednotné hlavičkové papíry v ČJ a AJ v elektronickém i tištěném formátu, hlavičkový papír bude zadán i do aplikace Google Apps. Členové rozšířeného kolegia děkana odsouhlasili, aby vedoucí zaměstnanci dále neadministrovali neplatné verze hlavičkových papírů a vraceli je zpět k přepracování.

Dále proděkan Láb informoval o nabídce všem zaměstnancům děkanátu a institutů získat profesionální fotografie zdarma, s tím, že bude umístěna u kontaktu na webových stránkách, další kolo focení je plánováno na příští rok.

Děkan sdělil, že by fotografii u kontaktů měli mít zaměstnanci THP i pedagogové.

### **VYPLÁCENÍ ODMĚN**

Rozšířené kolegium děkana rozhodlo, že informace o vyplácených odměnách nebudou zasílány ředitelům, ale přímo odměňovaným zaměstnancům a ředitel příslušného institutu bude přidán pouze do kopie e-mailu.

### **EURO ÚČET**

Tajemník sdělil, že na základě podnětů institutů fakulty byl euroúčet založen u Komerční banky (fakulta mohla účet založit jen u stávající banky a to u KB), fakultě zřízení tohoto účtu nepřinese žádné úspory (i přes to, že se jedná o eurový účet, je v České republice příchozí platba evidována jako zahraniční platba). Dále sdělil, že návrh na vytvoření euro účtu UK byl zaslán kvestorce v době uvedení do její funkce.

### **POMALÉ ÚČTOVÁNÍ STŘEDISEK**

K podnětu, že v ekonomické agendě dochází k pomalému zúčtování do středisek s dílčími nejasnostmi typu anonymní příchozí či odchozí platba, shromažďování množství heterogenních plateb na jednom hlavním středisku, tajemník sdělil, že pomalé zúčtování je způsobeno internetovým zpožděním, přehledné a okamžité zaúčtování je k dispozici v programu Tenký klient, který byl zakoupený a k dispozici ho mají tajemníci institutů a součástí FSV UK.

### **ČESKÁ PŘEKLAD FINANČNÍCH PODMÍNEK PROJEKTU**

K povinnosti ukotvené v opatření děkana č. 23/2014, podle něhož mají žadatelé o zahraniční granty dodat na děkanát "český překlad finančních podmínek projektu včetně rozpočtu" je velice náročné, jelikož finanční podmínky čerpání grantů u mezinárodních institucí jsou obvykle rozepsány v textu o rozsahu až několika desítek stran. Tajemník sdělil, že zpracování jednotného manuálu nelze, a pro kontrolu dokumentů musí být dodán i překlad do českého jazyka. Překlad dokumentů pro cizince –



překlady by se měli řešit napříč univerzitou, tajemník projedná na schůzce s kvestorkou.

### **EDUORAM**

Proděkan Karásek sdělil, že fungování bezdrátové sítě Eduroam v budově Jinonicích je v kompetenci ÚVT, hlášení problémů s připojením k síti zasílat na ÚVT, do kopie pro lepší informovanost přidat proděkana Karáska a pana Ježka, vedoucího CIVT. T. Nigrin sdělil, že bylo projednáno na Areálové radě a sdělení zasláno na ÚVT.

V budovách Opletalova a Hollar došlo k posílení sítě (výpadkem elektrického proudu bylo poškozeno zařízení vysílače). V dohledné době dojde k testování Eduoram a po té bude vypnuta síť OpenFSV.

### **HELPDESK CIVT 24/7**

Pro zajištění IT podpory při pořádání letních a jarních škol, ve večerních hodinách, o víkendech bylo navrženo používání helpdesku 24/7. Dále tajemník Nigrin požádal, aby byli zaměstnanci informováni o odstávkách serveru. K dotazu na stanovený limit při odesílání hromadných e-mailů pan Ježek sdělil, že limit pro počet příjemců nastavuje Google a je řešeno s firmou Netmail (spárování musí jít přes bránu google).

### **ELEKTRONICKÝ OBĚH DOKUMENTŮ**

Pro zavedení elektronického oběhu dokumentů probíhá zmapování procesů systému oběhu dokumentů a nastavení pravidel schvalování na jednotlivých institutech a děkanátu.

### **ZPOŽĎOVÁNÍ DODÁVEK TECHNIKY**

Podnět vyvolala v Jinonicích dosud nerealizovaná dodávka vysoutěžené techniky, která byla objednaná na přelomu května a června 2014, do skladu v Jinonicích byla dodána v polovině září 2014 a dosud nebylo zaměstnanci CIVT sděleno, kdy dojde k instalaci techniky.

Proděkan Karásek sdělil, že zpoždění dodávky výpočetní techniky bylo způsobeno postupem, technika je hrazena z evropského projektu a proto musela být vysoutěžena, fakulta tím uspořila finanční prostředky. V případě, že CIVT dostatečně nekomunikuje, je nutné e-mailem informovat proděkana Karáska a vedoucího CIVT, pana Ježka. Paní Žilková upozornila, že na tři instituty FSV UK v budově v Jinonicích je jeden zaměstnanec CIVT málo.

### **ÚPRAVA VYHLEDÁVÁNÍ OSOB NA WEBOVÝCH STRÁNKÁCH**

Vyhledávání osob na webových stránkách funguje pouze bez diakritiky, což způsobuje komplikace při hledání osob. Pan Ježek sdělil, že chybné zadávání prověří a bude řešeno, dále informoval, že dochází k doplňování kontaktních informací do systému WhoIS, které by zjednodušilo hledání kontaktů v rámci celé UK.

### **PŘEDÁVÁNÍ INFORMACÍ NA ÚROVNI VEDENÍ INSTITUTŮ A DĚKANÁTU**

Pro efektivnější předávání informací mezi instituty a děkanátem navrhl děkan, aby se členové rozšířeného kolegia scházeli v častějších intervalech, než je tomu doposud (což je 2x za rok), dále sdělil, že se v přechodném období bude účastnit schůzí tajemníků.



FAKULTA SOCIÁLNÍCH VĚD  
*Univerzita Karlova v Praze*

Zapsala: Novosadová Klára

Vidi: Filip Láb