



Zápis z jednání kolegia děkana

Dne 4. května 2015

Přítomni: T. Karásek, J. Končelík, M. Kubát, K. Králová, F. Láb, P. Soukup, J. Ulrich

Omluveni: N. Švarcová

Sdělení děkana:

- 1) AS FSV UK schválil návrh rozpočtu pro rok 2015, rozprava o způsobu kontroly rozpočtu – nastavení mechanismu pro přehled čerpání rozpočtu a vzájemných pravomocí. Na pracovní skupině bude dále projednána evaluace děkanátu (mzdové podmínky, pracovní zátěž,...). Pověřil proděkanku Švarcovou zpracováním modelů pro nastavení změn konstrukce rozpočtu – rozpočítávání koeficientů.
- 2) Informoval o schůzce s rektorem UK konané na PedF UK dne 28. 4. 2015. Projednány byly principy financování UK, systému vypořádání plateb za mezifakultní výuku (na návrh rektora UK připraví ve spolupráci s proděkanem Soukupem společné stanovisko) a studijní program joint degree – proděkanka Králová a proděkan Soukup připraví podklady pro čerpání stipendijního fondu (rozpočítávání kvót podpory mobility).
- 3) Kolegium děkana projednalo a následně schválilo žádost o udělení tvůrčího volna prof. PhDr. Jaroslava Kučery, CSc.
- 4) Návrh ředitele IPS FSV UK o převzetí programu IEPS bude projednáno na pracovní skupině pro konstrukci rozpočtu.

Informace proděkanů fakulty:

5) **PhDr. K. Králová, Ph.D.** – proděkanka pro zahraniční styky

- 5a) Ve čtvrtek 7. 5. 2015 navštíví FSV UK ředitelé prestižních nezávislých britských škol (HMC) Velké Británie.
- 5b) Dnes na OZS probíhají výběrové řízení na meziuniverzitní dohody (Lucembursko, atd.).
- 5c) Do 30. 4. 2015 bylo možné podat přihlášku do cizojazyčných programů.
- 5d) Fakulta připravuje meziuniverzitní dohodu se státní školou ADA University v Ázerbájdžánu.
- 5e) Dne 14. 5. se bude konat schůzka se zástupcem Univerzity v Richmondu.
- 5f) Informovala o jednání se zástupci ERA o další spolupráci.
- 5g) Dále informovala o setkání s koordinátory programu ERASMUS.

6) **PhDr. Ing. P. Soukup** – proděkan pro studijní záležitosti a další formy vzdělávání

- 6a) Předložil dvě inovovaná opatření děkana. Na základě požadavku disciplinární komise bylo upraveno opatření k autoplagiátům. Druhé opatření děkana bylo vydáno na žádost rektorátu a stanovuje minimální povinnosti pro Ph.D. na výjezdu do zahraničí.
- 6b) AS FSV UK schválil změnu harmonogramu akademického roku 2014/2015 (přesunutím hodnocení kurzů na zkouškové období) a informace o elektronickém hodnocení výuky Scio.



- 6c) Informoval o návrhu, abychom z poplatků na přijímací řízení uhradili uchazečům jeden termín testů OSP Scio, o dalším postupu bude informovat na základě podrobnějších podkladů.
- 6d) Připomněl přípravu dlouhodobého záměru, aby mohl být předložen na zasedání AS FSV UK.
- 6e) Navrhl, aby studentovi, který poskytl první pomoc občanovi v Jinonicích, byla udělena odměna. Ocenění bude předáno na AS FSV UK.
- 6f) Připravuje se rezervační systém na zapůjčení fakultních skútrů, polepy na skútry jsou objednané.
- 6g) Informoval o schůzce se zástupci výběrového neziskového sdružení předních agentur výzkumu trhu a veřejného mínění působících v České republice SIMAR - pořádání konference k 25. výročí založení. Děkan souhlasí s pořádáním konference.

7) **Mgr. J. Ulrich, MBA - tajemník**

- 7a) Informoval, že v rámci rozpočtu došlo k finančnímu vyrovnání směrem k děkanátu z institutů FSV UK (IPS FSV UK a IKSZ FSV UK).
- 7b) Na RUK byly odeslány materiály ke zpracování výroční zprávy UK.
- 7c) Na webových stránkách fakulty byla zveřejněna opatření děkana č. 17/2015 *Termíny pro předkládání dokladů a zúčtování záloh v závěru roku 2015* a č. 16/2015 *Čerpání dovolené na zotavenou v roce 2015*. Dovolená mezi vánočními svátky nebude letos nařízená, ale doporučená, nelze tedy předpokládat, že dokumenty odevzdané po termínu budou zůřadovány. Ekonomické oddělení bude rozesílat upozornění o blížícím se termínu odevzdání dokumentů. **Děkan sdělil, že termíny uvedené v opatření děkana jsou závazné, u dokumentů doručených po termínu nelze předpokládat, že budou zpracovány, o přijetí dokumentů rozhodne tajemník fakulty a děkan, ne ekonomické oddělení, úředníci mají zakázáno převzít tyto dokumenty.**
- 7d) Na setkání se zástupci studentského sdružení „Oživme Hollar“ byl projednán další plán provozu studentského klubu (stávajícímu nájemci končí smlouva a nemá zájem o prodloužení).
- 7e) Jednal se zástupkyní s KB, informoval o nevýhodném nastavení úroku pro fakultu. Na RUK probíhá výběrové řízení na výběr banky. Osloví banky pro získání nabídky pro založení nového účtu. Proděkanka Králová požádala o zavedení varianty placení on-line kartou, proděkan Soukup sdělil, že fakulta má nastavenou možnost platby on-line za platby přijímacího řízení – bude ověřeno.
- 7f) Fakulta má nasmlouvanou firmu, která zdarma zajistí cestu do zahraničí.
- 7g) Informoval o jednání s architektem k zastínění atria v budově Hollar.
- 7h) Od června 2015 bude mít fakulta nového dodavatele kancelářských potřeb.
- 7i) Dva dny indispozičního volna lze čerpat i v roce 2015.
- 7j) Zaměstnávání cizinců – na intranetu přidán odkaz na rektorátní stránky, zvažuje se varianta s FF UK najmout společně rektorátního pracovníka. Sporné záležitosti k zaměstnávání cizinců na FSV UK zatím konzultujeme s vedoucím ekonomického odboru s ThLic. Petrem Šimůnkem. Proděkanka Králová požádala, aby byly smlouvy o dílo zveřejněny na webových stránkách i v AJ, a informace byla viditelná na webu.
- 7k) Termín výběrového řízení na pozici vedoucí osobního bude upřesněn.



8) **PhDr. JUDr. T. Karásek, Ph.D. – proděkan pro rozvoj**

- 8a) Připravil změnu do projektu VaVpI pro dokončení stavby ve stanoveném termínu. Zvažuje se možnost zažádat na RUK o prodloužení půjčky od UK. Budou osloveny právní firmy pro administraci výběrových řízení k projektu VaVpI.
- 8b) Pan Ježek zjišťoval cenovou nabídku pro kolektivní licence od Microsoft Windows – došlo by k získání lepších nástrojů správy Windows a možnost rozšířit poskytování licence i pro rodinné příslušníky (mohlo by být nabídnuto jako benefit zaměstnancům). Děkan sdělil, že principiálně je nabídka výhodná, ale musí být vyčísleny náklady a zdroj financování.
- 8c) Pan Ježek komunikoval s ÚVT o nastavení správcovské role v systému WhoIS k propojení fakultních databází s rektorátními, pro prvotní zadání údajů navrhl přijmout brigádníka, další změny by zadávalo postupně osobní oddělení, dále by došlo ukončení stávajícího modelu transkriptů (výpis známek, využívá zejména OZS) a realizoval by se přechod na univerzitní model.
- 8d) Zařazení nakupovaného majetku – mělo by být rozhodnuto, zda je nákup investičního nebo neinvestičního majetku, požádal tajemníka o kontrolu postupu na EO.

9) **doc. MgA. F. Láb, Ph.D. – proděkan pro vnější vztahy**

- 9a) Komunikoval se studenty ohledně přípravy studentské akce Parník.
- 9b) Dvě žádosti na pořádání studentské akce v budově Hollar byly povoleny do jedné hodiny do rána s podmínkou, že bude uzamčený zadní vchod.

10) **doc. PhDr. M. Kubát, Ph.D. – proděkan pro vědu a výzkum a pro doktorské studium**

- 10a) Informoval o schůzce se zástupcem Mat-Fyz k nastavení hodnocení vědy na UK.

Zapsala: Novosadová Klára

Vidi: Filip Láb