

Změny a úpravy v SISu

Centrálně provozovaný **studijní informační systém** pro všechny fakulty a další součásti UK. Pro studenty, vyučující, studijní oddělení a další skupiny uživatelů, zajišťuje komplexně studijní agendu. Webová část systému je sdělovacím prostředkem především studentů a vyučujících.

Pro **maximální využití studijního informačního systému** lze tento systém rozvíjet. Pokud Vám v něm chybí nějaká funkčnost, je nutné postupovat následujícím způsobem:

1. **Oslovení** zodpovědné osoby **Správy SIS** s požadavkem na úpravu nebo součinnost podle zaměření na <https://fsv.cuni.cz/fakulta/dekanat/studijni-oddeleni>

Administrátoři:	Zaměření:
Pavel Kot	Přijímací řízení, PhD modul, prospěchové stipendium, hodnocení výuky, předměty, rozvrhy
Vojtěch Brázda	Studijní plány, harmonogram, správa rolí, studentské práce, zkoušky, státnice

popř. zaslání obecného požadavku na sis@fsv.cuni.cz.

2. **Provedení analýzy** požadavku Správou SIS. V některých případech může být výsledkem diskuse doporučení k efektivnějšímu využívání stávajících možností. Ve výjimečných případech k jeho odložení nebo zamítnutí.
3. V případě, že se bude jednat o nadstandardní požadavek (složitě statistiky apod.), bude následovat jednání s vedoucí SO ohledně **vyjasnění úhrady části nákladů** jeho plnění.
4. Obdržíte **návrh termínu**, kdy se zodpovědný administrátor bude moci Vaším požadavkem zabývat.
5. **Nelze ohrozit termíny stanovené Harmonogramem. Není proto možné očekávat, že bude žádost řešena okamžitě.** Obzvláště v kritických obdobích ak. roku jako jsou registrace do předmětů, přijímací zkoušky, státnice apod. Doporučujeme proto provést první konzultaci s co největším předstihem. Tato konzultace by se v ideálním případě měla týkat všech požadavků, u kterých se dá očekávat, že budou vyžadovat nějakou součinnost administrátorů.
6. Pokud nebudete souhlasit s časovým určením, rádi Vám sdělíme, které požadavky v tu chvíli mají přednost a z jakých důvodů a jaká je náročnost provedení (spolupráce s CIVT).